



FÜRST WALLERSTEIN

SERVICEKRAFT M/W (GERINGFÜGIGE BESCHÄFTIGUNG)

Schloss Baldern gilt mit seiner Jahrhunderte währenden Geschichte und seinen Sammlungen als kleine Barockperle der Region.

Die Schlossverwaltung sucht für das Schlosscafé zum nächstmöglichen Eintritt eine Servicekraft auf 450 € Basis. Der Einsatz erfolgt im Wechsel nach einem Dienstplan werktags sowie an Sonntagen.

Ihr Aufgabenbereich:

- Bestellungen an der SB-Theke aufnehmen und kassieren
- Getränke und kleine Snacks zubereiten
- Gästebetreuung
- Mithilfe bei Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Erfahrung im Servicebereich von Vorteil aber nicht Voraussetzung
- Führerschein und PKW zum Erreichen der Arbeitsstätte erforderlich
- Bereitschaft zur Arbeit auch an Sonntagen
- Selbständige Arbeitsweise
- Freundliche und offene Art im Umgang mit unseren Gästen

Wir bieten:

- Angenehmes Arbeitsklima in einem tollen Team
- vielseitiges Aufgabenspektrum in einzigartigem Schlossambiente

Bei Interesse freuen wir uns über Ihren Anruf unter 0172-3806129.

Fürst Wallerstein – Schlösser & Kultur
Schlossverwaltung Baldern
Schlossparkstraße 12
73441 Bopfingen – Baldern
schlossbaldern@fuerstwallerstein.de

Mehr unter: fuerstwallerstein.de/schlossbaldern